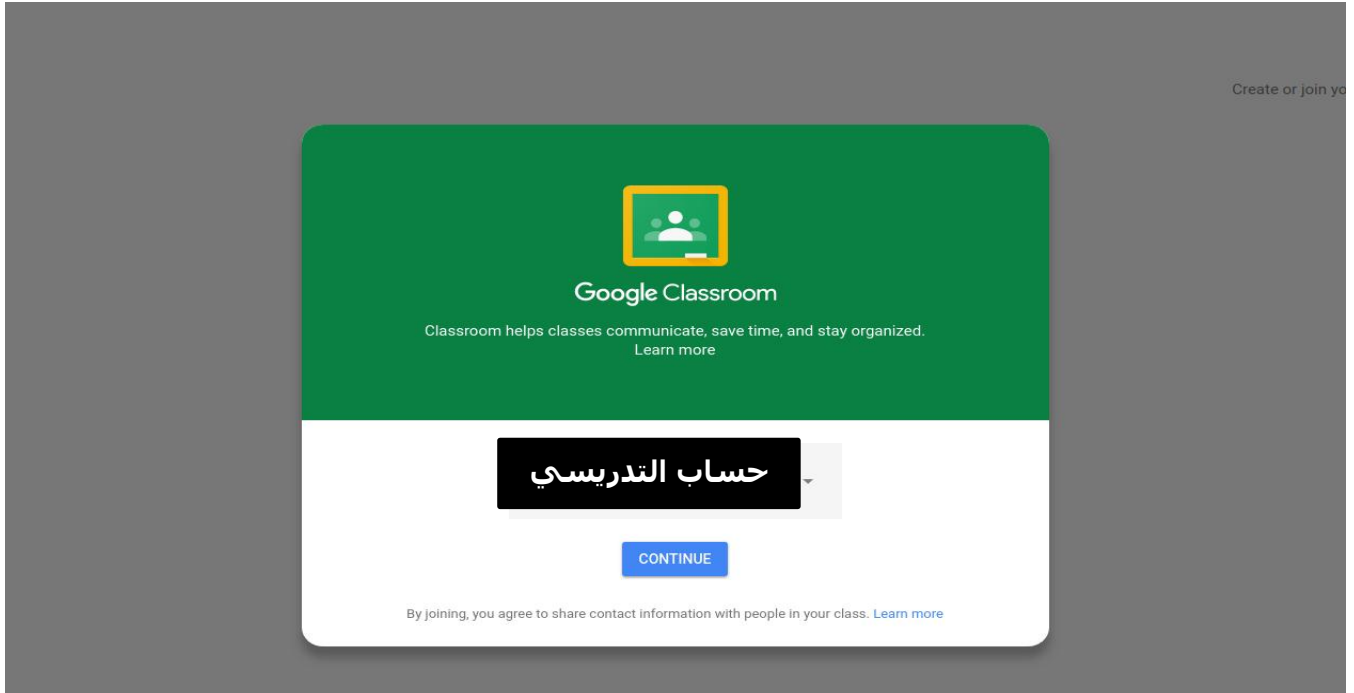


كيفية انشاء و استخدام حساب كوكل كلاسرووم

Google Classroom كوكل كلاسرووم

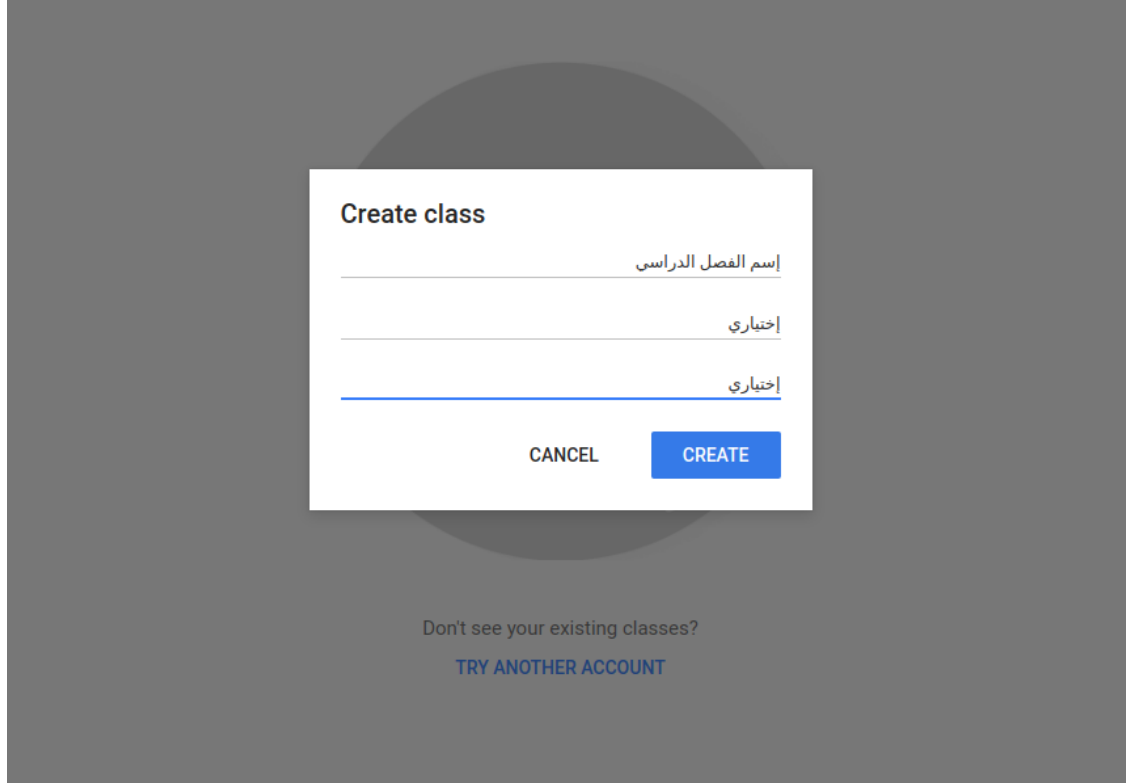
وهي خدمة من جوجل تهدف لمساعدة المدرسين والطلاب على التواصل بشكل أفضل من خلال مجموعة من الأدوات المتاحة والتي يتم تحديثها بشكل مستمر , سنتعرف على أهم الخصائص والأدوات المتوفرة مع هذا الشرح

لتسجيل الدخول قم بالنقر على SIGN IN وادخل البريد الالكتروني ال Gmail



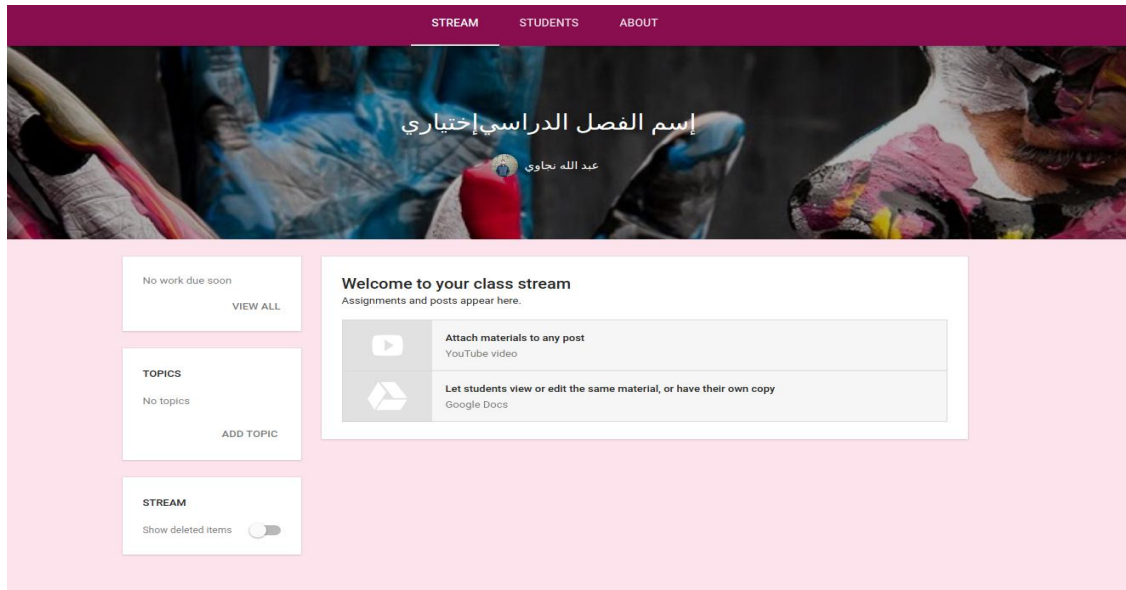
اضغط بعدها على الاستمرار Continue

عند الدخول ستجد في يمين الشاشة أيقونة "+" قم بالنقر عليها واختيار Create Class بعدها ستظهر رسالة على هذا الشكل قم بالموافقة على شروط الخدمة ثم انقر على استمرار



Don't see your existing classes?
[TRY ANOTHER ACCOUNT](#)

الآن ستظهر هذه الحقول قم بملئها بما يناسب الفصل الدراسي المناسب و قم بالنقر على إنشاء أو Create



وهذه هي الصفحة الرئيسية بشكلها الافتراضي دعوة الطلبة في جوجل كلاس روم

الآن سنقوم بخطوة مهمة قبل إستكشاف باقي الخاصية التي توفرها هذه المنصة ,وهنا سنقوم بمعرفة طريقة إرسال الدعوات للطلبة

هناك خيارين الخيار الأول هو إستخدام الرمز المشار إليه برمز الفصل الدراسي ثم إرسال هذا الرمز إلى الطلبة , بعدها يمكن للطلاب الدخول ثم إختيار أيقونة الإضافة ثم إختيار الإنضمام إلى الصف .

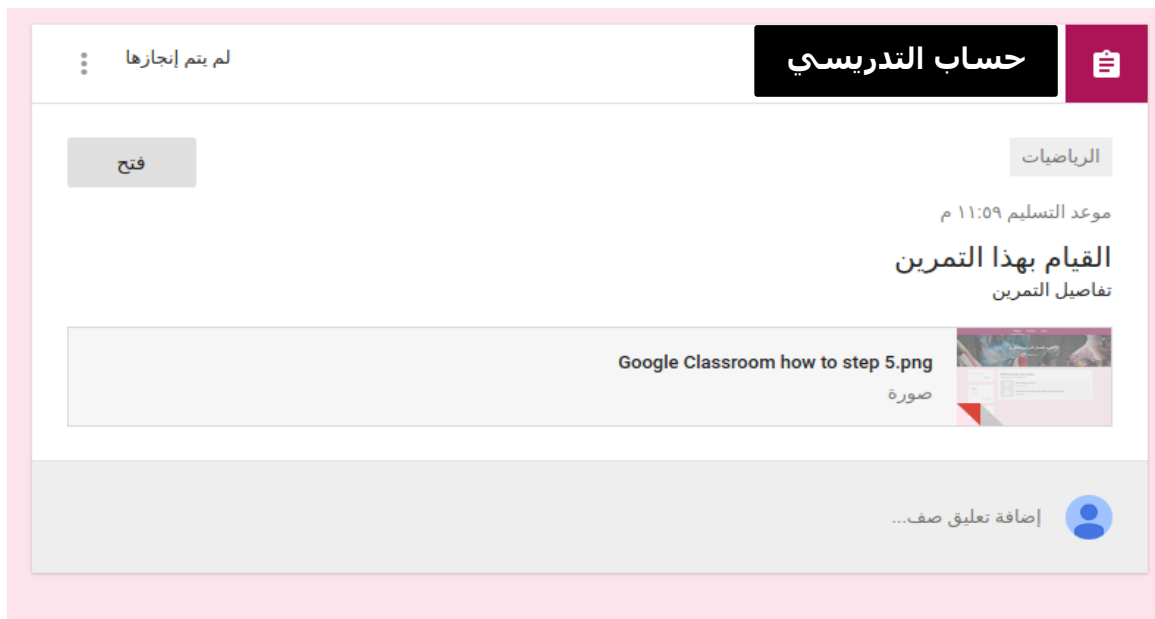
الخيار الثاني من خلال القائمة العلوية قم بالنقر على student بعدها قم بالنقر على Invite Student

سيظهر لك حقل لإدخال البريد الإلكتروني وهنا قم بإدخال البريد الإلكتروني الخاص بالطالب , بعدها يجب على الطالب الدخول إلى بريده الإلكتروني وسيجد رابط الدعوة والقيام بالنقر على إنضمام أو Join

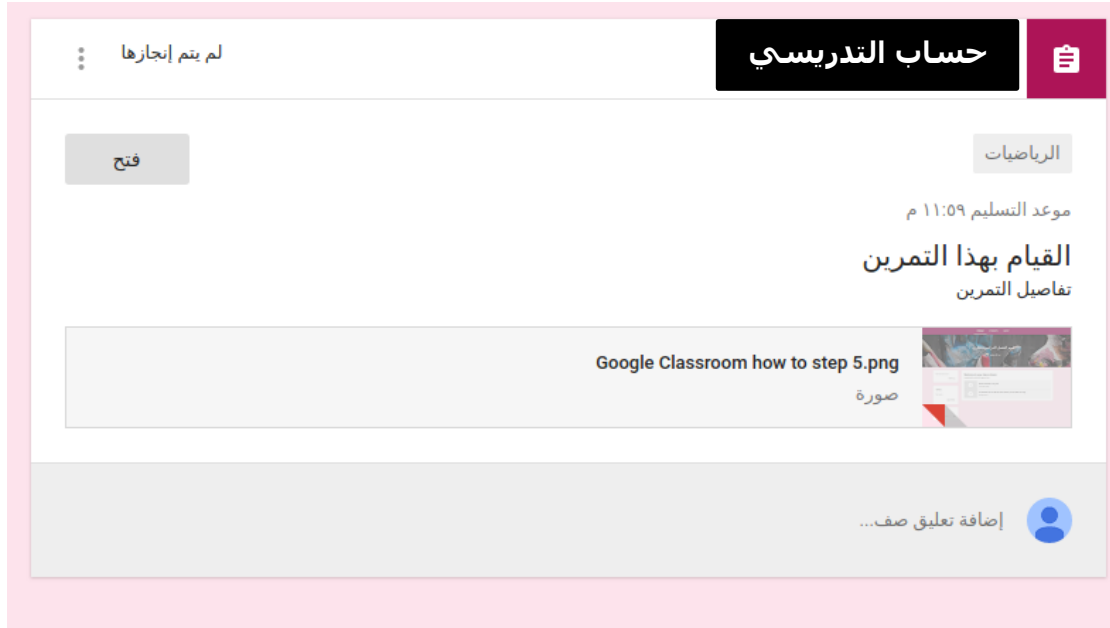
طبعا يمكنك نسخ اكثر من بريد إلكتروني ولسقهم مرة واحدة من أجل إرسال العديد من الدعوات مرة واحدة

بالنسبة للغة العربية فالمنصة تأخذ اللغة المستخدمة في النظام الخاص بك إن كنت تعتمد اللغة ستكون باللغة العربية . العربية فاللغة في تطبيق Google Classroom

إرسال تمرين أو واجب للطلبة
بعد إرسال الدعوات للطلبة يمكنك الآن البدء في إنشاء واجبات ورسائل حسب الاحتياجات التي يراها التدريسي للقيام بذلك في الأسفل ستجد أيقونة "+ كبيرة قم بالنقر عليها وتحديد إنشاء مهمة



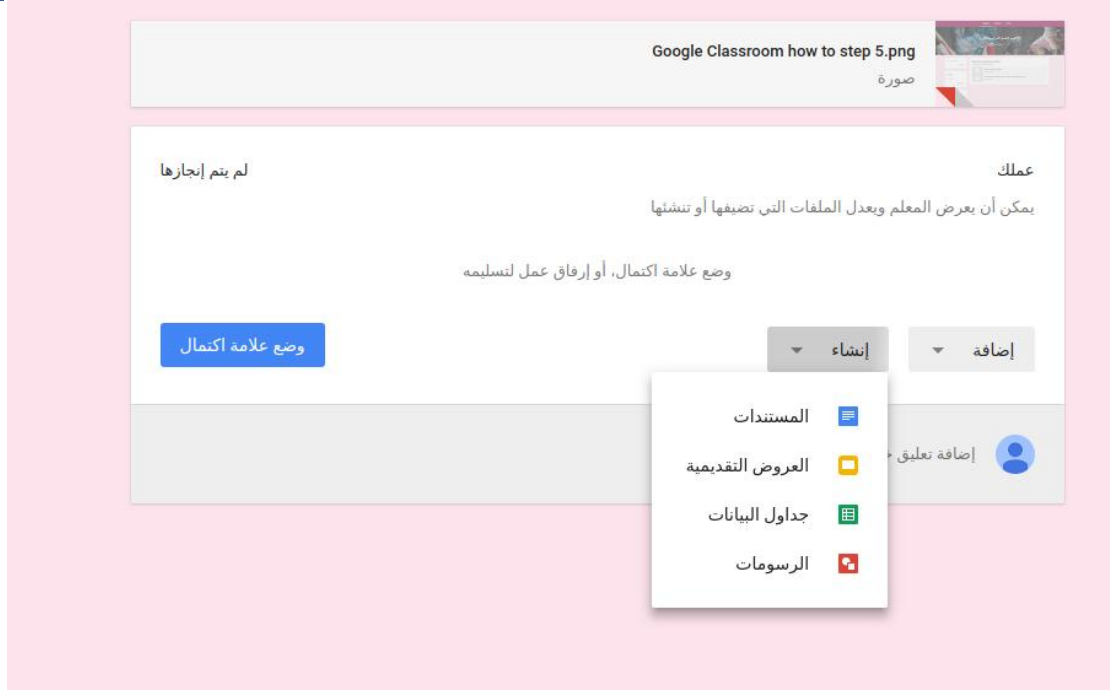
كما تلاحظ ستظهر لك هذه المجموعة من الحقول من أجل إدخال المعلومات الخاصة بالمهمة، مثلا قم بكتابة العنوان – بعض التعليمات – تحديد الموعد المطلوب للتسليم، كما تستطيع رفع بعض المرفقات مثل صور و ملفات PDF و روابط وهكذا بعد الإنتهاء قم بالنقر على تعيين طبعا تستطيع أن تخصص هذه المهام لعدد محدد من الطلاب عن طريق النقر على قائمة “كل الطلاب



وهذا هو شكل المهام في الصفحة الرئيسية الخاصة بالطلاب، يمكن الآن للطلاب النقر على “فتح” من أجل الدخول لتفاصيل المهمة وبعد الإنتهاء يمكنه النقر على وضع علامة اكتمال

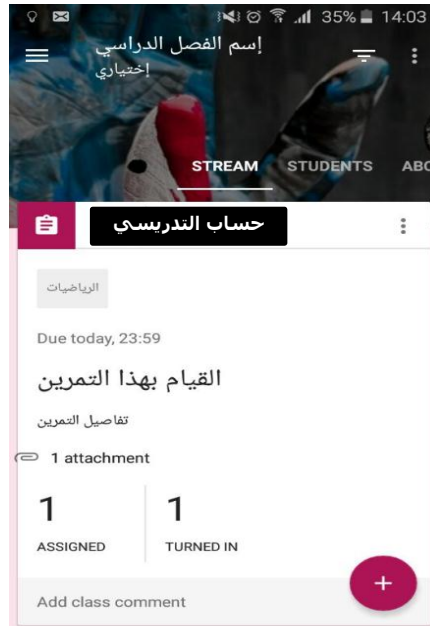
كيف تتأكد بأن الطالب قام بالواجب؟

يمكنك التأكد أن الطالب قام بالواجب عن طريق إخبار التلاميذ والطلاب من خلال المهمة بأن يقوموا مثلا بإرفاق ملف نصي عبر Google Docs وهو الشبيه ببرنامج مايكروسوفت وورد. الطالب لا يحتاج لأي برامج إضافية لأن خدمة مدمجة مع جوجل كلاس روم



الآن يجب على الطالب النقر على قائمة "إنشاء" وتحديد المستندات كما هو موضح اعلاه , بعد إنشاء مستند ليقم الطالب بالنقر على المستند وسيتم توجيهه إلى تطبيق Google Docs من أجل تحرير الإجابة بعد الانتهاء يقوم الطالب بالنقر على التسليم .

طبعاً في حساب التدريس يمكنه من خلال صفحة المهمة معرفة الطلاب الذين قاموا بأكمل الواجب والمتخلفين عن اكماله مع التفاصيل .



طبعاً الخدمة متوفرة على أنظمة الهواتف الذكية الاندرويد وال IOS